

**Квалификационные требования и количественные показатели
эффективности деятельности научных работников
КФТИ – обособленного структурного подразделения ФИЦ КазНЦ РАН**

ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Осуществляет научное руководство исследованиями по определенным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Подготавливает проекты, в том числе, по госзаданию, под своим руководством и добивается их реализации. Иницирует, участвует в подготовке и реализации проектов коллег по институту.

Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ учреждения и принимает непосредственное участие в их реализации:

- формулирует направления исследований, организует составление программ работ, определяет методы и средства их проведения;
- координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;
- анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области;
- проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок;
- определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;
- участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.

Осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации, участвует в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области (чтение курсов лекций, руководство, аспирантами, дипломными работами и др. *)

Осуществляет иные обязанности, установленные трудовым законодательством, нормативно-правовыми актами РФ, Минобрнауки России, локальными нормативными актами ФИЦ КазНЦ РАН.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора наук.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 30 баллов, полученных за счет научной активности;
- не менее 10 статей, опубликованных в изданиях, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus);
- выступлений с устными и приглашенными докладами на российских или международных конференциях;
- подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Осуществляет научное руководство конкретными разделами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования.

Подготавливает проекты, в том числе, по госзаданию, под своим руководством и добивается их реализации. Участвует в подготовке и реализации проектов коллег по институту.

Непосредственно участвует в выполнении исследований:

- разрабатывает методы решения наиболее сложных, научных проблем;
- дает обоснования направлений новых исследований и разработок, предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;
- организует разработку новых научных проектов;
- координирует деятельность соисполнителей работ;
- обеспечивает анализ и обобщение полученных результатов, предлагает сферу их применения.

Осуществляет подготовку научных кадров, участвует в повышении их квалификации, а также в подготовке специалистов с высшим образованием в соответствующей области: чтение лекций, руководство аспирантами, дипломными и курсовыми работами*).

Осуществляет иные обязанности, установленные трудовым законодательством, нормативно-правовыми актами РФ, Минобрнауки России, локальными нормативными актами ФИЦ КазНЦ РАН.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора наук. В исключительных случаях, ученая степень кандидата наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 25 баллов, полученных за счет научной активности;
- не менее 8 статей, опубликованных в изданиях, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus);
- выступлений с устными и приглашенными докладами на российских или международных конференциях.

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Осуществляет руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным работам.

Участвует в подготовке и реализации проектов (в том числе, по госзаданию) коллег по институту.

Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Дает предложения по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием.

Участвует в образовательном процессе в вузах: чтение спецкурсов, руководство семинарами, дипломными и курсовыми работами, дипломными и курсовыми работами*).

Осуществляет иные обязанности, установленные трудовым законодательством, нормативно-правовыми актами РФ, Минобрнауки России, локальными нормативными актами ФИЦ КазНЦ РАН.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора или кандидата наук, в исключительных случаях без степени со стажем научной работы по специальности не менее 10 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 12 баллов, полученных за счет научной активности;
- не менее 6 статей, опубликованных в изданиях, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus)**).
- выступлений с устными докладами на российских или международных конференциях.

НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам) проектов, тем в качестве ответственного исполнителя, и (или) самостоятельно осуществляет сложные исследования, эксперимент и наблюдения.

Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает результаты экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования.

Участвует в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации.

Участвует в образовательном процессе в вузах соответствующего профиля (разделы спецкурсов, проведение семинаров и практикумов, руководство дипломными и курсовыми работами)*).

Осуществляет иные обязанности, установленные трудовым законодательством, нормативно-правовыми актами РФ, Минобрнауки России, локальными нормативными актами ФИЦ КазНЦ РАН.

Требования к квалификации

Ученая степень кандидата наук или окончание аспирантуры, или высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 5 статей, опубликованных в изданиях, индексируемых в базах данных: «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus)**).

МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы.

Проводит исследования, эксперименты, наблюдения, измерения, составляет их описание и формулирует выводы.

Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике.

Повышает свою квалификацию, участвует и выступает с докладами на научных семинарах.

Осуществляет иные обязанности, установленные трудовым законодательством, нормативно-правовыми актами РФ, Минобрнауки России, локальными нормативными актами ФИЦ КазНЦ РАН.

Требования к квалификации

Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 3 статей опубликованных в изданиях, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus) или РИНЦ.**)

*) Должностные обязанности научных работников, связанные с образовательной деятельностью в вузах, осуществляются при наличии реальных условий для их выполнения (вузов соответствующего профиля в месте расположения учреждения, наличия базовых кафедр и т. п.).

**) В особых случаях зарегистрированные отчеты НИОКР засчитывать за одну статью и за 1 балл.

Методика расчета баллов к квалификационным требованиям по должностям научных работников

1. Установить следующее количество баллов за публикации, вышедшие в отчетный период, в изданиях, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) входящих в год публикации в соответствующий квартиль (Q1, Q2, Q3, Q4) и журналов из «Скопус» (Scopus):

- | | |
|---|--------------|
| - для журналов квартиля Q1 | - 10 баллов; |
| - для журналов квартиля Q2 | - 4 балла; |
| - для журналов квартиля Q3 | - 2 балла; |
| - для журналов квартиля Q4 | - 1,5 балла; |
| - для журналов, индексируемых только в «Скопус» и для журналов, индексируемых в WoS, но не имеющих квартиля – | - 1 балл; |
| - для рецензируемых журналов РИНЦ | - 0,5 балла. |

Принадлежность издания к соответствующему квартилю определяется по базе данных Web of Science Core Collection (приоритетно) или по базе данных <http://www.scimagojr.com/> (в случае отсутствия доступа к базе данных Web of Science Core Collection).

2. Установить следующее количество баллов за публикацию монографии, за монографии, изданные в научных издательствах и имеющие шифр ISBN, и за учебники, имеющие гриф Министерства науки и высшего образования России, при тираже больше 300 экз.

- 10 баллов

3. Установить следующее количество баллов за патенты (правообладатель – КФТИ или ФИЦ), полученные в отчетный период при выполнении бюджетных тем:

- | | |
|--|------------|
| - международный патент | - 6 баллов |
| - патенты РФ | - 4 балла |
| - полезные модели | - 2 балла |
| - свидетельства о регистрации программ | - 1 балл |

4. Установить следующее количество баллов за руководство проектами, финансирование которых осуществляется через ФИЦ или КФТИ, и участие в них в отчетный период:

1) для проектов, предусматривающих написание статей:

- проекты РНФ, РФФИ и другие проекты, научные договора и госконтракты с годовым финансированием больше или равным 3 млн.руб.: руководитель – 10 баллов; основной исполнитель***) - 3 балла;
- проекты РНФ, РФФИ и другие проекты, программы РАН и другие проекты, научные договора и госконтракты с годовым финансированием до 3 млн.руб.: руководитель – 5 баллов; основной исполнитель***) - 1 балл;

2) для проектов, не предусматривающих написание статей:

- за договора НИОКР с годовым финансированием больше или равно 1.5 млн.руб.: руководитель – 6 баллов; исполнитель - 2 балла;

- за договора НИОКР с годовым финансированием от 100 тыс.руб. до 1.5 млн.руб.:
руководитель – 2 балла; исполнитель - 1 балл.

5. Установить следующее количество баллов для руководителей аспирантами и для руководителей кандидатских диссертаций:

- для руководителей аспирантов, получивших диплом об окончании аспирантуры в отчетный период – 2 балла;

- для руководителей и научных консультантов кандидатских диссертаций, защищенных в отчетный период – 4 балла.

6. Установить докладчику за представление пленарных или приглашенных докладов на российских конференциях – 1 балл, на международных конференциях (более 50% участников – иностранные граждане) – 2 балла.

***) Для проектов, в которых термин «основной исполнитель» введен в положение или в объявление о конкурсе на получение соответствующего гранта.